写し等の交付申請書

年　　月　　日

かずさ水道広域連合企業団

広域連合企業長　渡辺　芳邦　様

(ふりがな)
氏名

住所又は居所
〒　　TEL　　(　　)

年　　月　　日付け　　第　　号で通知のあった保有個人情報について、次のとおり写し等の交付を申請します。

保有個人情報が記録されている公文書の件名	写し等の内容	数量	金額	備考
合計				

□　郵送による交付を希望する。

注

1　「保有個人情報が記録されている公文書の件名」欄には、写し等の交付を希望する公文書の件名を記入してください。

2　「写し等の内容」欄には、Ａ４判用紙（カラー）、ＣＤ－Ｒ等の種別を記入してください。

3　特定個人情報（個人番号をその内容に含む個人情報をいいます。）の開示を受ける場合で、経済的困難その他特別の理由があるために写し等の供与に要する費用の全部又は一部を徴収しないことを希望するときは、「備考」欄にその理由を記載するとともに、その理由があることを証明する書面を添付してください。

4　郵送による交付を希望する場合には、□にレ印を付けてください。